



Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Inowrocław, ul. Królowej Jadwigi 15, 88-100 Inowrocław
tel. 52 353-24-40, mail: lgd@inowroclaw.pl, www.lgd.inowroclaw.pl

Ankieta monitorująca na potrzeby monitorowania postępu realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju

Prosimy o wypełnienie ankiety, która ma na celu zebrać informację o realizacji projektów zgodnie z §12. umowy o dofinansowanie na realizację projektu objętego grantem pkt. 2: „Kontrolę oraz audyty mogą być przeprowadzane w każdym czasie od dnia podpisania umowy o dofinansowanie na realizację projektu objętego grantem i nie później niż do końca okresu określonego zgodnie z art. 140 ust. 1 rozporządzenia ogólnego, z zastrzeżeniem przepisów, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, dotyczących trwałości projektu objętego grantem, pomocy publicznej, oraz podatku, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.” oraz na podstawie umowy o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność nr SZ-IV-R.433.2.2016 §5 ust. 1 pkt. 23 lit. B.

Państwa opinia jest dla nas cenną informacją i służy do oceny efektywności realizacji w/w strategii. Prosimy o udzielenie odpowiedzi zaznaczając właściwą znakami „x” lub wypełniając pole z pytaniem otwartym.

Ankiety monitorującą beneficjent składa w wersji papierowej do biura LGD Inowrocław, ul. Królowej Jadwigi 15, 88-100 Inowrocław lub wypełnioną i podpisaną skan ankiety wysłany na adres mail: lgd@inowroclaw.pl

Ankiety wypełnia beneficjent na podstawie danych z wniosku o rozliczenie grantu, umowy o dofinansowanie na realizację projektu objętego grantem oraz wniosku o dofinansowanie.

I. Dane dotyczące beneficjenta

1.	Imię i nazwisko/nazwa Beneficjenta	
2.	Adres zamieszkania/Siedziba beneficjenta	
3.	Numer wniosku o powierzenie grantu	
4.	Numer umowy o dofinansowanie	
5.	Tytuł projektu grantowego	
6.	Okres realizacji projektu grantowego	
7.	Przyznana kwota dofinansowania	
8.	Data podpisania umowy o dofinansowanie	
9.	Wyplacona kwota o dofinansowanie	
10.	Data otrzymana płatności ostatniej na koncie beneficjenta	

11.	Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu	
12.	Nr telefonu osoby uprawnionej do kontaktu	
13.	E-mail osoby uprawnionej do kontaktu	

II. Wskaźniki realizowane przez beneficjenta

Uczestnicy projektu z podziałem ze względu na grupy:

	Ilość osób:
Mężczyźni	
Kobiety	
Osoby niepełnosprawne	
Osoby bezrobotne	
Dzieci i młodzież zagrożona ubóstwem i wykluczeniem społecznym	
Osoby 70+	

Wskaźniki produktu (wypełnić wskaźniki realizowane w projekcie):

	Ilość osób z podziałem na płeć:	Osiągnięta procentowa wartość z podziałem na płeć:
liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie (RLKS)		
Liczba osób z otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie		
Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami aktywnej integracji o charakterze społecznym, edukacyjnym lub zdrowotnym		
Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych działaniami o charakterze zawodowym		

Wskaźniki rezultatu (wypełnić wskaźniki realizowane w projekcie):		
	Ilość osób z podziałem na płeć:	Osiągnięta procentowa wartość z podziałem na płeć:
Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna		
Wskaźnik efektywności społecznej		
Liczba animatorów lub liderów lokalnych, która uzyskała wsparcie z EFS, świadcząca lub gotowa do świadczenia usługi po zakończeniu projektu		
Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej		
Liczba osób z otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których nastąpi wzrost wiedzy i umiejętności w zakresie wspierania osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym		
Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek) (RLKS)		
Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, poszukujących pracy po opuszczeniu programu (RLKS)		

III. Zakres tematyczny operacji

Właściwe zaznaczyć:

Cel ogólny:	
	Zmniejszenie skali wykluczenia społecznego i ubóstwa w Inowrocławiu w okresie od 01.01.2018 r. - 30.06.2023 r. u 430 osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym
Cel szczegółowy:	
	Cel szczegółowy 2.1 – Zaktywizowanie społeczne osób wykluczonych społecznie i ubogich.
	Cel szczegółowy 1.1 - Wzrost aktywności społeczno-zawodowej i przedsiębiorczości mieszkańców Inowrocławia
Przedsięwzięcie/typ projektu:	
	Przedsięwzięcie 2.1.1. Działania w zakresie integracji i aktywizacji społecznej, w tym kluby

	młodzieżowe. (Typ 1c i 1f SZOOP RPO WK-P)
	Przedsięwzięcie 2.1.2. Działania w zakresie organizowania społeczności lokalnej i animacji społecznej, w tym działania liderów lub animatorów aktywności lokalnej oraz obywatelskiej. (Typ 2b i 2c SZOOP RPO WK-P)
	Przedsięwzięcie 2.1.3. Działania wspierające rozwój gospodarki społecznej i przedsiębiorczości społecznej. (Typ 3 SZOOP RPO WK-P)
	Przedsięwzięcie 1.1.1 Działania z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej. (Typ 1e SZOOP RPO WK-P)

IV. Informacje o projekcie

4.1 Problemy w realizacji, jeśli wystąpiły proszę określić, jakie (od momentu złożenia wniosku do LGD Inowrocław do ostatniego wniosku o rozliczenie grantu):

--

4.2 Skąd dowiedział się Pan/Pani o możliwości składania wniosków w LGD?

Pytanie wielokrotnego wyboru. Właściwe zaznaczyć:

	Ze strony LGD Inowrocław
	Z maila wysłanego przez LGD Inowrocław
	Od członków LGD Inowrocław
	Od innych osób
	Z lokalnej prasy
	Z ogłoszenia w radio
	Z portali społecznościowych np. facebook
	W inny sposób - jaki?:

4.3 Dlaczego zdecydował się Pan/Pani na złożenie wniosku o dofinansowanie do LGD Inowrocław?

Pytanie wielokrotnego wyboru. Właściwe zaznaczyć:

	Było to jedyne możliwe źródło na pozyskanie środków na projekt
	Nie otrzymano środków z innego funduszu/programu na dany projekt
	Możliwość skorzystania z nadarżającej się okazji na otrzymanie środków
	Zachęcenie do złożenia wniosku przez biuro LGD Inowrocław
	LGD udzieliła pomocy przy tworzeniu wniosku
	Współpraca z LGD Inowrocław od dłuższego czasu
	Inne przyczyny, jakie?

4.4. Czy na etapie składania wniosku korzystano ze wsparcia biura LGD Inowrocław? Właściwe zaznaczyć:

	Tak
	Nie

4.5 Czy na etapie składania, realizacji lub rozliczania projektu grantowego pojawiały się problemy wpływające negatywnie na jego przebieg obadź wskaźniki? Wybrać właściwe:

Problem	Etap: składanie wniosku		Etap: Realizacja projektu		Etap: Rozliczenie projektu	
	Tak	Nie	Tak	Nie	Tak	Nie
Problem bezpośrednio związany z projektem						
Problemy finansowe związane z projektem						
Problemy formalno-prawne związane z projektem						
Problemy personalne związane z pracownikami projektu						
Problemy związane z terminowością i prawidłową realizacją zgodnie z harmonogramem projektu						
Niewystarczająca wiedza lub trudności z uzyskaniem informacji umożliwiających prawidłową realizację projektu						

4.5 Jeżeli w powyższym pytaniu udzielono przynajmniej jednej odpowiedzi: „tak”, proszę opisać krótko czego konkretnie dotyczył problem oraz jak i czy został rozwiązany. Jeżeli udzielono samych negatywnych odpowiedzi, proszę pominąć pytanie.

.....

.....

.....

.....



.....

4.6 Informacja dotycząca korzyści płynących z realizacji projektu grantowego (np. wzrost aktywności społecznej, poprawa sytuacji gospodarczej itp.):

.....

.....

.....

.....

.....

4.7 Czy jest Pan/Pani zainteresowana pozyskiwaniem dalszych środków w ramach projektów grantowych z Europejskiego Funduszu Społecznego: Właściwie zaznaczyć:

Tak	<input type="checkbox"/>
Nie	<input type="checkbox"/>

V. Oświadczenie Beneficjenta

Oświadczam, iż informacje zawarte w ankiecie monitorującej są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym oraz prawnym, znane są mi skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 rok Kodeks Karny (Dz. U. 1997 Nr 88 poz. 553).

.....

Czytelny podpis/Pieczątką i czytelny podpis